



EXPRESS COURIER d.o.o
Authorized Service Contractor for
UPS

81102 Podgorica, Cijevna 10; P.O.
Box 355
Tel/Fax: +382 20 606 430; +382 68
811 301

Podgorica, 12. Jun, 2025. god.

OPŠTI USLOVI – EXPRESS COURIER DOO

U skladu sa Zakonom o poštanskim uslugama CG (Sl. List CG, broj 57/11), utvrdjujemo OPŠTE USLOVE za pružanje komercijalnih poštanskih usluga:

Opis posla:

1. UPS kurirska dostava pošiljki po sistemu „od vrata do vrata“

UPS kurirska dostava pošiljaka po principu „od vrata do vrata“ je jedan od niza servisa koji pruža uslugu dostave dokumenata, uzoraka, paketa sa kompletnom logistikom u preko 220 zemalja i oblasti širom svijeta.

UPS osigurava materijal za pakovanje i tovarne listove (AWB), a klijent može koristiti i vlastitu ambalažu ukoliko to želi. Pošiljka se upakuje tako da se obezbjedi tajnost sadržine podataka na način utvrđen opštim uslovima za obavljanje poštanskih usluga.

Za pakovanje pošiljke, a samim tim i za bezbjednost sadržine pošiljke, odgovoran je isključivo posiljaoc, i u tom slučaju, ukoliko pošiljka nije osigurana, UPS neće biti u obavezi da nadoknadi eventualno nastalu štetu.

Na svakoj pošiljci se mora čitko i jasno označiti adresa posiljaoca i primaoca koja sadrži sve potrebne podatke.

Ako korisnik kurirskih usluga smatra da registrovana poštanska pošiljka nije uručena primaocu ili je uručena sa zakašnjenjem ili da posebno ugovorena usluga nije obavljena ili nije obavljena u cjelosti, može kurirskoj službi da podnese reklamaciju u roku od šest mjeseci od dana predaje poštanske pošiljke.

Kurirska služba obavezna je da se izjasni o osnovanosti reklamacije u roku od 15 dana od dana podnošenja reklamacije u unutrašnjem saobraćaju, odnosno u roku od 30 dana u međunarodnom saobraćaju.

Zahtjev za gubitak, nastalu štetu, ili kašnjenje mora biti sačinjen u pismenoj formi u jasno određenom vremenskom roku. Pravo odštete protiv nas će se smatrati ništavnim ako se zahtjev ne preda u roku od 6 (šest) mjeseci od datuma isporuke pošiljke ili od datuma kada je pošiljka trebala biti isporučena.

Ako primalac preuzme pošiljku, potpiše da je preuzeo, a ne prijavi bilo kakvo oštećenje na izvještaju o isporuci, smatraćemo da je pošiljka isporučena u dobrom stanju. Kako bismo mogli razmotriti zahtjev za nastalu štetu, sadržaj, originalni karton pošiljke i ambalaža mora biti dostupna na uvid.

2. Status Pošiljke

Prilikom isporuke pošiljke, u slučaju da se primaoc ne nalazi na navedenoj adresi i da se pošiljka zbog toga ne može isporučiti, kurir će u naredna dva dana pokušati još dva puta da isporuci pošiljku, i ukoliko i nakon toga pošiljka bude neisporučena u UPS-u postoji posebna i vrlo detaljna procedura za sve vrste takvih pošiljaka.

Prvi pokušaj je neposredno kontaktiranje primaoca i dogovor oko uručjenja, drugi, obavještanje lokalnog UPS-a koji kontaktira posiljaoca o stanju pošiljke, koji odlučuje o njenom daljem putu, odnosno traži da se pošiljka vrati nazad, ili odustaje od nje, i u tom slučaju pošiljka ostaje u Carinskom magacinu, ili ukoliko je ocarinjena u ostaje u ne carinskom magacinu.

Shodno carinskim propisima (obično je to 21 dan), sve pošiljke koje su ostale u Carinskom magacinu, a nisu vraćene posiljaocu, budu zaplenjene od strane Uprave Carina Crne Gore, a mi unosimo u sistem takvo stanje.

Dokumenta i ostale ocarinjene pošiljke se po zahtjevu Lokalnog UPS-a i Posiljaoca ili vraćaju u određenom roku ili čuvaju šest mjeseci, nakon čega se brišu iz sistema UPS-a.

KADA ŠALJETE VAŽNU POŠILJKU ZA INOSTRANSTVO NE PREPUŠTAJTE NIŠTA SLUČAJU - POZOVITE NAS





EXPRESS COURIER d.o.o
Authorized Service Contractor for
UPS

81102 Podgorica, Cijevna 10; P.O.
Box 355
Tel/Fax: +382 20 606 430; +382 68
811 301

3. Pravo na uvid i tajnost

UPS je obavezan da obezbijedi tajnost pošiljki. Izuzetno se ista može narušiti, u skladu sa zakonom o poštanskim uslugama.

Spediteri UPS-a mogu otvoriti i pregledati sadržaj kurirske pošiljke, po pravilu, uz pristanak pošiljaoca i primaoca.

Izuzetno, zaposleni u UPS-u u skladu sa zakonom o poštanskim uslugama, obavezan je komisijski otvoriti i pregledati sadržaj pošiljke bez pristanka pošiljaoca i primaoca u slučajevima:

1. kada se pošiljka ne može uručiti primaocu ili vratiti pošiljaocu (neuručiva pošiljka);
2. kada postoji osnovna sumnja da se u pošiljci nalaze predmeti koji su zabranjeni za transport zakonom o poštanskim uslugama;
3. kada je pošiljka oštećena, tako da je ugrožen njen sadržaj;
4. u drugim slučajevima utvrđenim zakonom.

4. Carinske dozvole

Kada nam predate svoju pošiljku, time nas ovlašćujete kao posrednika samo za potrebe pribavljanja carinskih dozvola i potvrđujete time da smo nominalni primaoci za svrhu određivanja carinskog posrednika putem kojeg se pribavlja carinsko uvjerenje. U nekim slučajevima, lokalne vlasti mogu zatražiti dodatnu dokumentaciju kojom se naše imenovanje potvrđuje. Vaša je odgovornost da obezbijedite odgovarajuću dokumentaciju i potvrdu kada se to i zatraži.

5. Kontrola izvoza

Vi ovlašćujete UPS kao špediterskog posrednika za Vašu izvoznju kontrolu i za carinske svrhe. Ovim potvrđujete da sve izjave i informacije sadržane u UPS avionskom tovarnom listu i svim drugim pratećim dokumentima koje su vezane za izvoz su istinite i tačne. Takođe, svjesni ste da se građanske i krivične sankcije, uključujući gubitak prava i prodaju, mogu nametnuti u slučaju davanja lažnih ili neovlašćenih izjava za kršenje zakona o izvozu iz Crne Gore.

6. Artikli koji nisu prihvatljivi za transport

UPS vrši transport svih vrsta roba osim onih koje su nazačene kao Dangerous Goods (opasne robe) po IATA standardima.

Ne prihvatamo transport novca (uključujući ali ne i ograničavajući na kovanice ili dokumente o kojima se može pregovarati i koji su ekvivalenti gotovom novcu kao što su mjenice ili obveznice). Isključujemo svu odgovornost za takve pošiljke koje sadrže gore navedene artikle koje su greškom prihvaćene. Ostali artikli se mogu prihvatiti za prevoz ali samo na određene destinacije ili pod strogim uslovima. Zadržavamo pravo da odbijemo pakete koji su predmet takvih ograničenja ili zbog razloga kao što je sigurnost ili bezbjednost. Tu spadaju pošiljke koje čiju bi sadržinu sačinjavali:

- 1) narkotici i psihotropne supstance, osim kada su pošiljalac i primalac ovlašćeni za njihov promet, odnosno upotrebu;
- 2) eksplozivna, lako zapaljiva, radioaktivna i druge opasne materije;
- 3) žive životinje, osim životinja čiji je prevoz dozvoljen opštim uslovima za obavljanje poštanskih usluga;
- 4) predmete čiji je uvoz i promet zabranjen u državi u koju se šalju;
- 5) druge materije, odnosno predmete čije slanje je zabranjeno drugim propisima.

7. Vremena dostave (Transit Times)

Kod UPS-a ne postoje garantovana tranzitna vremena, već samo planirana vremena isporuke. Sve pošiljke su planirane da budu dostavljene u roku od 1 do 10 radnih dana, zavisno od zemlje destinacije, kao i od vrste robe.

Napominjemo da u sve zemlje imaju svoje carinske zakone i, s tim u vezi, sve pošiljke će biti isporučene nakon što se završi uvozna carinska procedura. Nekada uvozna carinska procedura zavisi i od samog uvoznika, u slučaju eventualnog nedostavljanja određene dokumentacije koja je potrebna za uvoz pošiljke.

KADA ŠALJETE VAŽNU POŠILJKU ZA INOSTRANSTVO NE PREPUŠTAJTE NIŠTA SLUČAJU - POZOVITE NAS!





EXPRESS COURIER d.o.o
Authorized Service Contractor for
UPS

81102 Podgorica, Cijevna 10; P.O.
Box 355
Tel/Fax: +382 20 606 430; +382 68
811 301

Planirana tranzitna vremena su:

Zona: Od 1 do 6
Zona: Od 6 do 9
Zona: Od 9 do 11

1-7 radna dana
2-7 radna dana
do 10 radnih dana

Potrebno je samo nazvati UPS kancelariju do 15:00h i naš kurir će doći po pošiljku i ona će biti dostavljena u vremenu kako je gore navedeno. Dan preuzimanja se ne računa u vrijeme transporta.

8. UPS Špediterska Usluga

UPS u izvozu obavlja špeditersku uslugu besplatno za sve pošiljke, kada se radi konačan izvoz pošiljke.

Korišćenjem naše špediterske usluge dobija se na uštedi vremena jer koristimo uhodanu proceduru podnošenja dokumenata. Takođe, nije zanemarljiv ni iznos koji na taj način štedi naš klijent.

UPS prilikom uvoza dolaznih pošiljaka nudi svakom primaocu uslugu carinjenja njegove pošiljke po sniženim cijenama, ako ista podliježe carinskoj proceduri. Tarife za tu uslugu su posebno istaknute, a iznosi zavise od vrste usluge.

Primalac je dužan da obezbijedi potrebnu dokumentaciju za uvoz, ukoliko nije dovoljna dokumentacija koja prati pošiljku.

UPS po želji klijenta može ustupiti usluge izvoznog i uvoznog carinjenja klijentovom špediteru. Za uvoznu pošiljku naplaćuje odgovarajuće iznose na ime troškova manipulacije, skadištenja i razdvajanja pošiljke (otkup tovarnog lista)

9. UPS Tracking – praćenje pošiljki

Na jednostavan način klijent može, 24 sata dnevno pratiti put svoje pošiljke putem interneta www.ups.com. U prostoru predviđenom za praćenje pošiljki samo se upiše broj tovarnog i za nekoliko trenutaka dobijaju se podaci o putu paketa – gdje se trenutno nalazi i ako je dostavljena, kad je dostavljena i ko je primio pošiljku. Pošiljalac može zahtjevom tražiti na uvid i dobiti potvrdu sa faksimilom primaoca i svim detaljima. Ta se usluga nalaćuje.

10. Osiguranje pošiljke

Sve visoko vrijedne pošiljke se mogu osigurati kod nas ili kod osiguravajuće kuće koju odabere klijent. UPS je odgovoran za sigurnost pošiljke u međunarodnom i domaćem saobraćaju i za prouzrokovanu štetu odgovara u granicama utvrđenim po tovarnom listu i Tarifnom Pregledu Kompanije UPS za Crnu Goru, kao i odredbama iz Zakona o poštanskim uslugama CG.

11. Plaćanje pošiljaka

UPS nudi mogućnost plaćanja pošiljaka na više načina.

P/P - Transport plaća pošiljalac;

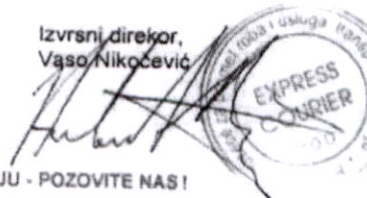
F/D - Transport i sve uvozne dažbine u zemlji primaoca plaća pošiljalac;

F/C - Troškove transporta plaća primalac;

T/P - Troškove transporta plaća treće lice;

Za usluge koje nose oznaku F/D, F/C i T/P potrebno je da klijenti imaju UPS korisnički broj (UPS Account number)

Izvršni direktor,
Vaso Nikoćević



KADA ŠALJETE VAŽNU POŠILJKU ZA INOSTRANSTVO NE PREPUŠTAJTE NIŠTA SLUČAJU - POZOVITE NAS!